

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	75% (9)	25% (3)		→基準は満たしています。
	2	職員の配置数は適切であるか	58% (7)	42% (5)		人員を増やして欲しい 一人当たりの負担が大きい
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	50% (6)	42% (4)	8% (1)	段差・階段についてはマンパワーでフォロー
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	100% (12)			
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	92% (11)	8% (1)		
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	100% (12)			
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	66% (7)		34% (4)	→実施していません。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	92% (11)	8% (1)		録画を見る時間がないので時間をもうけてほしい →今後検討させていただきます。
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	100% (12)			
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	100% (12)			
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	100% (12)			
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	100% (12)			
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	92% (11)	8% (1)		
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	100% (12)			
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	92% (11)	8% (1)		

16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	83% (10)	17% (2)		その日には難しい場合でも次の日や次回支援の前には打ち合わせをしている できないときは打ち込みや記入で対応
17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	100% (12)			
18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	100% (12)			
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	92% (11)	8% (1)		
20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	100% (12)			
21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか （こころくらぶ）	84% (10)	8% (1)		未回答8%（1） 水原小学校に利用児の一覧表を渡している タイムケアの際に時々児の様子を聞いている
22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	50% (6)	25% (3)	8% (1)	未回答17%（2） →保護者同席のため、保護者を通じて連携しています。
23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	100% (12)			
24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	100% (12)			
25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	75% (9)	25% (3)		
26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	25% (3)	25% (3)	50% (6)	併用している方もいる
27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	92% (11)	8% (1)		
28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	100% (12)			
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	17% (2)	50% (6)	33% (4)	座談会

保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	92% (11)	8% (1)		
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	100% (12)			
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	58% (7)	42% (5)		保護者会総会は行ったが、事業を行えていない。 →4月にイベント実施予定です。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	100% (12)			
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	92% (11)		8% (1)	こころくらぶ通信
	35	個人情報に十分注意しているか	100% (12)			
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	100% (12)			
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に関われた事業運営を図っているか	8% (1)	17% (2)	75% (9)	→今後検討させていただきます。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	83% (10)	17% (2)		
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	92% (11)	8% (1)		
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	92% (11)	8% (1)		
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	75% (9)	25% (3)		
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	33% (4)	50% (6)	9% (1)	未回答8% (1) 保護者から聞き取り →保護者からアレルギーの確認をしています。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	92% (11)	8% (1)		

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・ 体制整備	1 お子さんの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか？	94% (60)	6% (4)		身体が大きくなってきて6~7人で活動すると少し狭く感じる→今年度は京和荘等の公共施設の利用を行ったグループもありました。必要に応じて検討していきたいと思ひます。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるかと思ひますか？	95% (61)	5% (3)		
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされていますか？	86% (55)	14% (9)		トイレを利用したことがありますが大変です。職員の方も大変だろうと思ひます。 トイレが狭い トイレをもっと綺麗にして欲しい 駐車スペースがもう少しゆとりがあると良いです
適切な 支援の 提供	4 お子さんと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されていますか？	100% (64)			→多目的トイレもあるため、どなたでも利用できるように表示を検討していきたいと思ひます。 定期的に清掃の時間を設定しています。 職員の車の止め方など再検討します。
	5 支援計画に沿った活動プログラム*2が提供されていますか？	98% (63)	2% (1)		
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会がありますか？	50% (32)	31% (20)	19% (12)	→感染症の状況を見ながら今後検討させていただきます。
保護者への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされていますか？	100% (64)			
	8 日頃からお子さんの状況を保護者と伝え合い、お子さんの発達の状況や課題について共通理解ができていますか？	95% (61)	5% (3)		
	9 保護者に対して面談や、育児等の困りごとに関する助言等の支援が行われていますか？	100% (64)			
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されていますか？	59% (38)	39% (25)		未記入2%(1) 出席してなくてすみません →4月にイベントを予定しています。
	11 お子さんや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、お子さんや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応していますか？	83% (53)	14% (9)		未記入3%(2) ないのでよく分かりません。 →苦情窓口等は掲示してあります。 今年度の苦情受付はありませんでした。
	12 お子さんや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていますか？	95% (61)	5% (3)		
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をお子さんや保護者に対して発信していますか？	66% (42)	30% (19)	2% (1)	未記入3%(2) 分からない。
14 個人情報に十分注意していますか？	98% (63)	2% (1)			
非常時等 の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されていますか？	70% (45)	27% (17)		未記入3%(2) 経験なし
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われていますか？	56% (36)	36% (23)	5% (3)	未記入3%(2) わからずごめんなさい 災害発生時指示いただいたとおりに動けば間違いないと思ひます 経験なし →定期的に訓練しています。3月実施予定です。
満足度	17 お子さんは通所を楽しみにしていますか？	100% (64)			本当に楽しみにしています 仲の良い友達に会えるのを楽しみにしています
	18 事業所の支援に満足していますか？	97% (62)	3% (2)		いつもありがとうございます。木曜日放デイが利用できない →ご希望により市内事業所を紹介させていただきます。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。